การพัฒนาระบบเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการทนายความภาคสนามออนไลน์

Management Development for increase efficiency Lawyer Online System

อนันต์พล ชื่นชม[1] มงคล สวนสุข[2]

[1,2] คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยกรุงเทพสุวรรณภูมิ

บทคัดย่อ

งานวิจัยนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อการพัฒนาระบบเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการทนายความภาคสนามออนไลน์ เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการงานทนายความในการดำเนินงานด้านเอกสารออนไลน์เพื่อให้ข้อมูลในการดำเนินคดีในแต่ละคดีสามารถทำงานได้แบบ Real Time และช่วยลดปริมาณการใช้กระดาษเนื่องจากเอกสารคดีความแต่ละคดีใช้กระดาษจำนวนมาก ระบบบริหารจัดการนี้ถูกพัฒนาขึ้นตามหลักการทฤษฎีวงจรของการพัฒนาระบบสารสนเทศ (System Development Life Cycle: SDLC) ครอบคลุมการวิเคราะห์กระบวนการปัญหาและความต้องการ การออกแบบ ข้อมูลนำเข้า การประมวลผลและผลลัพธ์ที่ต้องการโดยใช้โปรแกรม Adobe Dreamweaver CS6, ภาษา PHP Hypertext Preprocessor (PHP) และใช้โปรแกรมจัดการฐานข้อมูล MySQL PHP MyAdmin เป็นระบบจัดการฐานข้อมูล

ผลการศึกษาสรุปได้ว่าระบบเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการทนายความภาคสนามออนไลน์มีผลการประเมินความพึงพอใจในประสิทธิภาพการทำงานของระบบ มีค่าเฉลี่ย 4.22 อยู่ในระดับมาก สามารถบริหารจัดการงานทนายความในการดำเนินงานด้านเอกสาร เพิ่ม ลบ แก้ไข ในรูปแบบออนไลน์ได้ อีกทั้งยังช่วยในการลดปริมาณการใช้กระดาษได้เป็นจำนวนมาก และสามารถจัดการข้อมูลในการดำเนินคดี ได้แบบ Real Time และมีประสิทธิภาพตรงตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ทุกประการ

คำสำคัญ: การพัฒนาระบบ, เพิ่มประสิทธิภาพ, ทนายความ

Abstract

This research purpose for Management Development for increase efficiency Lawyer Online System. For develop a lawyer management system in online document operations. So that the information in the litigation in each case can work

in Real Time. And help for reduce paper usage because each lawsuit uses a lot of paper. This management system was developed based on the System Development Life Cycle (System Development Life Cycle : SDLC). It covers process analysis, problems and requirements, design, data input, processing and desired results by Adobe Dreamweaver CS6, PHP Hypertext Preprocessor (PHP) language and MySQL PHP MyAdmin as the Database Management System.

The results of the study concluded that the system to enhance the management of online lawyers in the field had an average of 4.22 in the system's performance satisfaction assessment results. Able to manage lawyer work in document processing, add, delete, edit in online format. It also helps to reduce a lot of paper usage. and can manage the information in litigation in real time and effectively meet the specified objectives in all respects

Keywords: System Development, Increase Efficiency, Lawyers

ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

ปัจจุบันเป็นยุคที่เทคโนโลยีสามารถเข้าถึงได้อย่างอิสระ ผู้คนต่างสามารถใช้งานอินเทอร์เน็ตกันได้อย่างทั่วถึง มีช่องทางมากมายในการติดต่อสื่อสารต่าง ๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งอุปกรณ์โทรศัพท์มือถือ (Smartphone) มีการพัฒนาอย่างรวดเร็ว การเข้าถึงอุปกรณ์ต่าง ๆ เหล่านี้เป็นเรื่องที่ง่ายในปัจจุบัน มีโปรแกรมประยุกต์ที่ออกแบบรองรับการใช้งานบน โทรศัพท์มือถือ (Smartphone) หรือ Tablet เพื่ออำนวยความสะดวกในการใช้งานด้านต่าง ๆ รวมถึงทางด้านเอกสารและการบริหารจัดการ ซึ่งช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานให้ดียิ่งขึ้น ทั้งนี้ในการพัฒนาแอพพลิเคชั่นนั้นผู้ที่สามารถพัฒนาได้จำเป็นต้องมีความรู้และทักษะทางด้านการเขียน โปรแกรม แต่ในปัจจุบันเทคโนโลยีได้มีการพัฒนาและเปลี่ยนแปลง ทำให้การพัฒนาระบบเพื่อการบริหารจัดการงานต่าง ๆ สะดวกขึ้น ทำให้ผู้ใช้งานไม่ต้องมีความรู้และทักษะทางด้านการเขียนโปรแกรมสามารถสร้างระบบต่าง ๆ ได้ด้วยตนเอง

ผู้จัดทำได้ตระหนักถึงความสำคัญของการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว เพื่อให้สอดคล้องกับการทำงานในปัจจุบันจึงได้จัดทำโครงงานกาพัฒนาระบบเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการทนายความภาคสนามออนไลน์ เพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการข้อมูลของทนายความภาคสนาม เนื่องจากงานด้านทนายความจำเป็นต้องเดินทางไปยังศาลในทุก ๆ จังหวัดและการเตรียมเอกสารไม่ครบถ้วนทำให้เกิดการเสียเวลา การทำโครงงานครั้งนี้ได้มุ่งหวังให้การบริหารจัดการข้อมูลของ

ทนายความภาคสนามสามารถใช้งานได้อย่างสมบูรณ์ด้วยการออกแบบและประโยชน์การใช้งานที่มากขึ้น ซึ่งปัญหาในด้านทนายความ เอกสารที่ใช้ในการดำเนินคดี มีจำนวนมากจึงทำให้การจัดเรียงเอกสารไม่สมบูรณ์ และขาดหายไปในบางส่วน การดำเนินคดีแต่ละคดีมีขั้นตอนในการดำเนินการหลายขั้นตอนจึงทำให้ทนายความจัดการตารางการลงพื้นที่ในแต่ละเดือนไม่ครบ จึงทำให้คดีนั้นตกหล่นได้

ผู้จัดทำที่ได้ศึกษาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงมีความสนใจที่จะออกแบบพัฒนาระบบเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการทนายความภาคสนามออนไลน์ขึ้น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการทนายความภาคสนาม ลดปริมาณการใช้กระดาษที่ต้องใช้ในการพิมพ์เอกสารคดีความต่าง ๆ สะดวกในการมอบหมายงานคดีความต่าง ๆ ให้กับทนายความที่รับผิดชอบ และสามารถจัดการข้อมูลคดีความในรูปแบบออนไลน์ และทำงานแบบ Real Time ได้

วัตถุประสงค์ของการวิจัย

1. เพื่อพัฒนาระบบเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการทนายความภาคสนามออนไลน์
2. เพื่อลดปริมาณการใช้กระดาษที่ใช้ในการดำเนินงานคดีความต่าง ๆ
3. เพื่อสะดวกในการมอบหมายงานคดีความต่าง ๆ ให้กับทนายความ
4. เพื่อสะดวกในการจัดการข้อมูลคดีความ ในรูปแบบออนไลน์ และ Real Time

งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

จรรยาอร สิทธิประณีต (2556) . การออกแบบและพัฒนาระบบรับ-ส่งเอกสารร้องเรียน กรณีศึกษา สำนักงานเลขานุการกองทัพบก ได้อธิบายเกี่ยวกับการพัฒนาระบบรับ-ส่ง เอกสาร โดยการนำเทคโนโลยีด้านคอมพิวเตอร์มาช่วยในการจัดเก็บเอกสาร ตลอดจนการรับ-ส่ง และเช็คสถานะขงเอกสารว่าอยู่ที่ขั้นตอนไหน และใครเป็นผู้รับผิดชอบ จนช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของเจ้าหน้าที่ได้ จากผลการวิจัยสรุปได้ว่า การพัฒนาระบบรับ-ส่งเอกสาร ทำให้องค์กรสามารถจัดการกับปัญหาที่เกิดขึ้น อีกทั้งยังเป็นการช่วยลดการใช้ทรัพยากร เช่น กระดาษ หมึกพิมพ์ ได้อีกด้วย

อร่าม สกุลแก้ว (2560) . แนวทางการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงบประมาณของกองทัพอากาศ ได้อธิบายเกี่ยวกับการพัฒนาระบบสารสนเทศด้านงบประมาณกองทัพอากาศเพื่อใช้เป็นเครื่องมือช่วยในการบริหารงานองค์กรให้มีประสิทธิภาพอย่างยั่งยืนจากผลการวิจัย พบว่า ด้านฮาร์ดแวร์ไม่มีข้อขัดข้อง สามารถบริหารจัดการสถานภาพเครื่องคอมพิวเตอร์จัดหาใหม่ และซ่อมบำรุงให้เพียงพอต่อความต้องการใช้งานได้สามารถ สรุปได้ว่า องค์กรสามารถเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงบประมาณของกองทัพอากาศได้

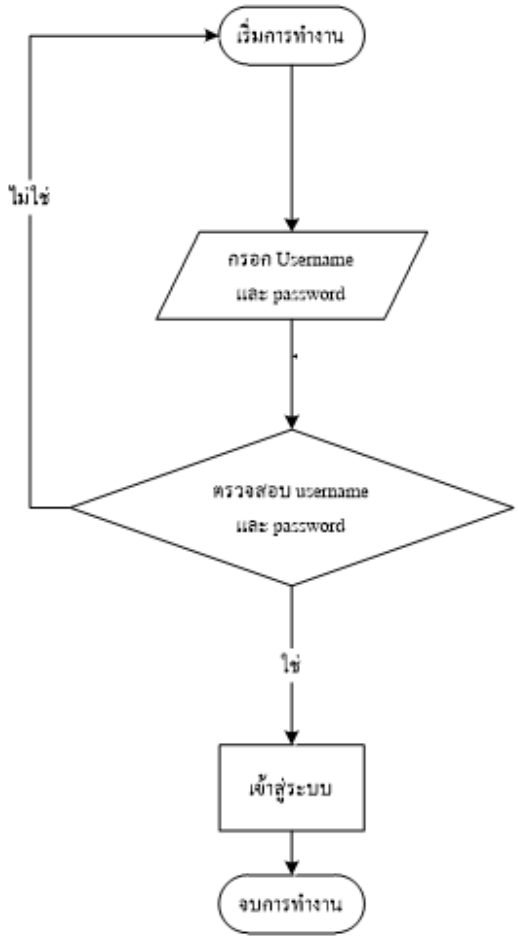
ขอบเขตการวิจัย

1. สามารถจัดการข้อมูลเอกสารคดีความได้
2. สามารถจัดการข้อมูลผู้ใช้งานได้
3. สามารถตรวจสอบขั้นตอนการดำเนินคดีได้
4. สามารถจัดการงานเอกสารคดีความแบบออนไลน์
5. สามารถแจ้งเตือนงานเข้าสู่ระบบ
6. สามารถส่งข้อมูล และใช้ข้อมูลร่วมกันกับผู้ดูแลระบบ เพื่อให้อัพเดทข้อมูลแบบ Real Time

ระเบียบวิธีวิจัย

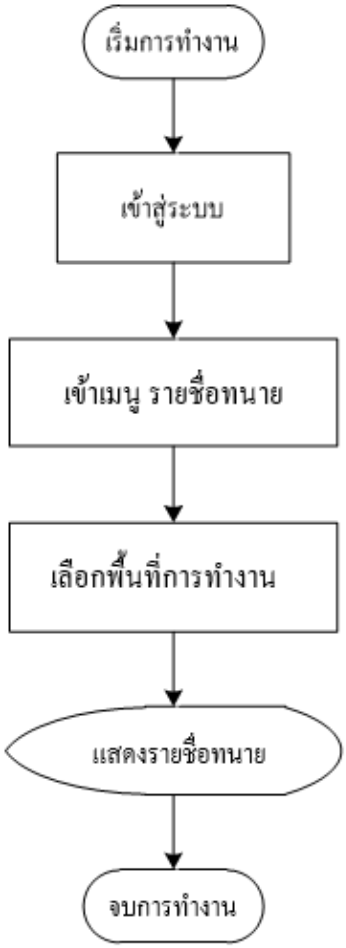
การดำเนินงานด้วยการพัฒนาระบบเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการทนายความภาคสนามออนไลน์ ได้ดำเนินการตามขั้นตอนและแนวทางการปฏิบัติที่ได้ศึกษา และออกแบบไว้แล้ว โดยแบ่งเป็น 2 ส่วนคือ ส่วนของผู้ดูแลระบบและส่วนของทนายความ ผลจากการที่ได้ดำเนินการสามารถสรุปและใช้ภาพประกอบคำอธิบายดังต่อไปนี้

1. **หน้าจอล็อกอินเข้าใช้งานระบบ** โดยหน้าจอล็อกอินเข้าใช้ระบบ ผู้ใช้งานสามารถกรอกชื่อผู้ใช้ (Username) และกรอกรหัส(Password) เพื่อเข้าสู่ระบบ จากนั้นกดปุ่มเข้าสู่ระบบ และระบบจะทำการตรวจสอบรายชื่อในระบบจากฐานข้อมูล และการล็อกอินเข้าใช้ระบบจะมีทั้งหมด 2 ส่วนได้แก่ ผู้ดูแลระบบ และทนายความ ดังภาพที่ 1



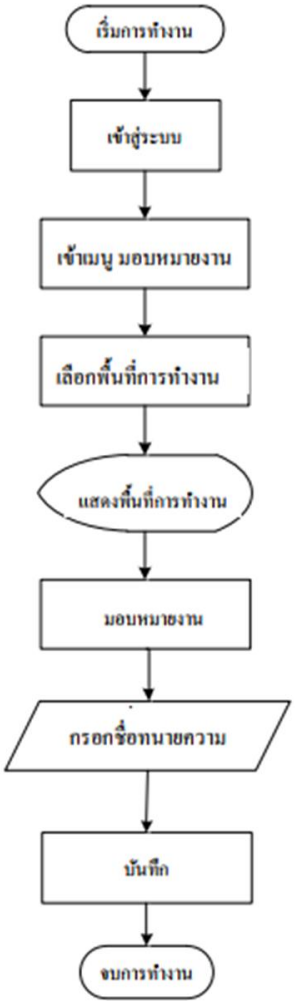
ภาพที่ 1 แสดงขั้นตอนการทำงานของการล็อกอินเข้าใช้งานระบบ

2. **เมนูทนายความ (ผู้ดูแลระบบ)** ผู้ดูแลระบบสามารถตรวจสอบข้อมูลส่วนตัวของทนายความ และสามารถค้นหา ลบ แก้ไขข้อมูลทนายความได้ ดังในภาพที่ 2



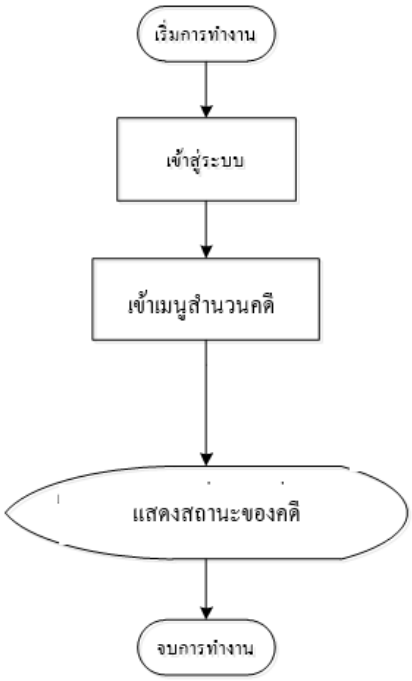
ภาพที่ 2 แสดงขั้นตอนการทำงานของการดูข้อมูลทนายความ (ผู้ดูแลระบบ)

3. **เมนูมอบหมายงาน (ผู้ดูแลระบบ)** แสดงข้อมูลรายละเอียดการมอบหมายงาน และการเพิ่มข้อมูล ดังภาพที่ 3



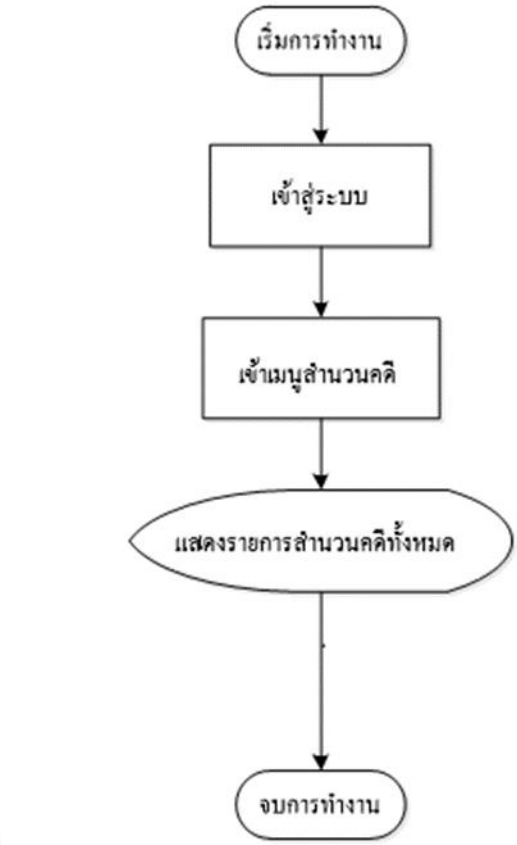
ภาพที่ 3 แสดงขั้นตอนการทำงานของการมอบหมายงาน (ผู้ดูแลระบบ)

4. **สถานะงาน (ผู้ดูแลระบบ)** แสดงข้อมูลรายละเอียดสถานะงานคดีต่าง ๆ ดังภาพที่ 4



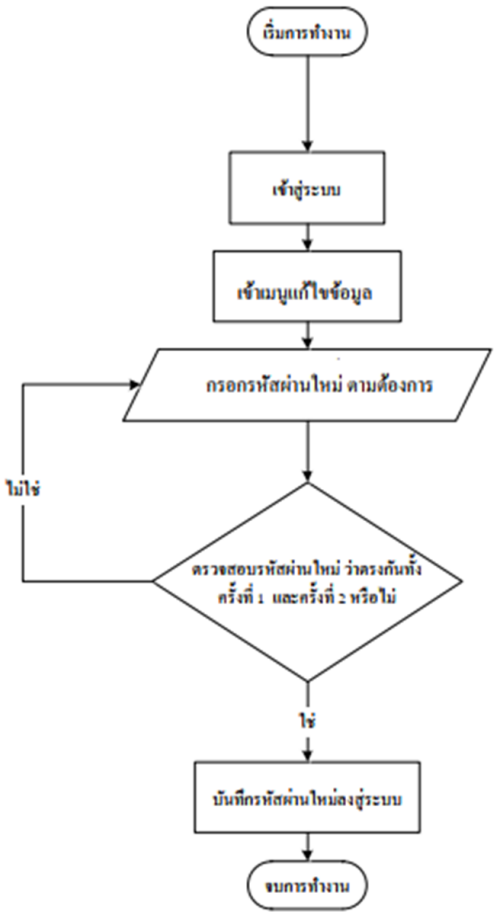
ภาพที่ 4 แสดงขั้นตอนการทำงานของการดูสถานะงานคดีต่าง ๆ (ผู้ดูแลระบบ)

5. **หน้าหลัก (ผู้ใช้)** หน้าหลักแสดงข้อมูลงานคดีทั้งหมดที่ทนายความรับผิดชอบ ดังภาพที่ 5



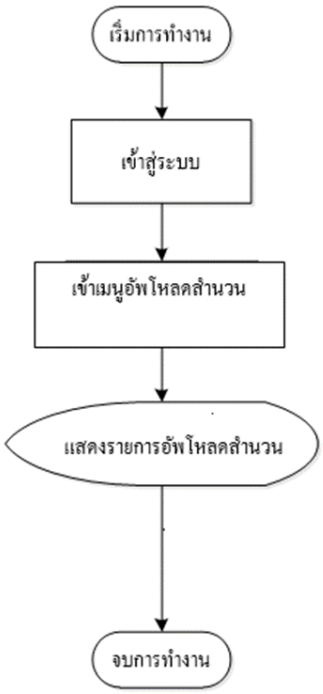
ภาพที่ 5 แสดงขั้นตอนการทำงานของหน้าหลัก (ผู้ใช้)

6. **แก้ไขข้อมูลส่วนตัว (ผู้ใช้)** โดยทนายความสามารถแก้ไขข้อมูลส่วนตัว รหัสผ่านได้ ดังภาพที่ 6



ภาพที่ 6 แสดงขั้นตอนการทำงานของการแก้ไขข้อมูลส่วนตัว (ผู้ใช้)

7. **หน้าแก้ไขข้อมูลงานคดีความ (ผู้ใช้)** โดยทนายความสามารถแก้ไขข้อมูลการแสดงการแก้ไขข้อมูลงานได้ ดังภาพที่ 7



ภาพที่ 7 แสดงขั้นตอนการทำงานของการแก้ไขข้อมูลงานคดีความ (ผู้ใช้)

สรุปผลการวิจัย

สรุปผลการวิจัยในผลการประเมินการพัฒนาระบบเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการทนายความภาคสนามออนไลน์ จากผู้ดูแลระบบ 3 คน และผู้ใช้งาน 15 คน รวมจำนวนทั้งหมด 18 คน ได้ทำการลองใช้ระบบและทำการสอบถามความพึงพอใจในการใช้งานระบบ โดยได้กำหนดระดับของความพึงพอใจในประสิทธิภาพการทำงานของระบบ เป็น 5 ระดับ ได้แก่ มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย และน้อยที่สุด โดยมีผลการประเมินดังนี้

ตารางที่ 1 ตารางแสดงผลสำรวจความพึงพอใจในประสิทธิภาพการทำงานของระบบ

รายการ	**มากที่สุด 5**	**มาก 4**	**ปานกลาง 3**	**น้อย 2**	**น้อยที่สุด 1**	**รวม**
ความพึงพอใจต่อรูปแบบการออกแบบระบบ	5	10	3	-	-	18

ไม่มีความซับซ้อนผู้ใช้งานสามารถใช้งานได้ง่าย	6	10	2	-	-	18
ระบบช่วยลดระยะเวลาและขั้นตอนการปฏิบัติงาน	5	10	3	-	-	18
ระบบช่วยลดปริมาณการใช้กระดาษ	7	10	1	-	-	18
ระบบช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของทนายความภาคสนาม	8	8	2	-	-	18

ตารางที่ 2 ตารางสรุปผลสำรวจความพึงพอใจในประสิทธิภาพการทำงานของระบบ

รายการ	ค่าเฉลี่ย	ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ระดับความพึงพอใจ
ความพึงพอใจต่อรูปแบบการออกแบบระบบ	4.11	0.68	มาก
ไม่มีความซับซ้อนผู้ใช้งานสามารถใช้งานได้ง่าย	4.22	0.65	มาก
ระบบช่วยลดระยะเวลาและขั้นตอนการปฏิบัติงาน	4.11	0.68	มาก
ระบบช่วยลดปริมาณการใช้กระดาษ	4.33	0.59	มาก
ระบบช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของทนายความภาคสนาม	4.33	0.69	มาก
รวม	4.22	0.65	มาก

ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้งานระบบ จำนวน 18 คน สรุปการประเมินความพึงพอใจ แต่ละรายละเอียดยืนยันระดับความพึงพอใจมาก และค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานเท่ากับ แสดงว่าผู้ใช้งานระบบมีความพึงพอใจต่อระบบอยู่ในระดับความพึงพอใจมาก

อภิปรายผลการวิจัย

จากการวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยได้ศึกษาข้อมูล เอกสาร และงานวิจัยที่เกี่ยวข้องตลอดจนการวางแผน ออกแบบ และพัฒนาระบบเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการทนายความภาคสนามออนไลน์ขึ้น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการทนายความภาคสนาม ลดปริมาณการใช้กระดาษที่ต้องใช้ในการพิมพ์เอกสารคดีความต่าง ๆ สะดวกในการมอบหมายงานคดีความต่าง ๆ ให้กับทนายความที่รับผิดชอบ และสามารถจัดการข้อมูลคดีความในรูปแบบออนไลน์ และทำงานแบบ Real Time ได้

สรุปผลด้านความพึงพอใจการใช้งานระบบ พบว่ามีความพึงพอใจในประสิทธิภาพการทำงานของระบบอยู่ในระดับมาก (4.22) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่ามีความ พึงพอใจอยู่ในระดับมากทุกข้อ ได้แก่ ความพึงพอใจต่อรูปแบบการออกแบบระบบ ไม่มีความซับซ้อนผู้ใช้งานสามารถใช้งานได้ง่าย ระบบช่วยลดระยะเวลาและขั้นตอนการปฏิบัติงาน ระบบช่วยลดปริมาณการใช้กระดาษ ระบบช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของทนายความภาคสนาม (4.11, 4.22, 4.11, 4.33, 4.33 ตามลำดับ)

ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของ จรรยาอร สิทธิประณีต (2556) . การออกแบบและพัฒนาระบบรับ-ส่งเอกสารร้องเรียนกรณีศึกษา สำนักงานเลขานุการกองทัพบก ได้อธิบายเกี่ยวกับการพัฒนาระบบรับ-ส่ง เอกสาร โดยการนำเทคโนโลยีด้านคอมพิวเตอร์มาช่วยในการจัดเก็บเอกสารตลอดจนการรับ-ส่ง และเช็คสถานะขงเอกสารว่าอยู่ที่ขั้นตอนไหน และใครเป็นผู้รับผิดชอบ จนช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของเจ้าหน้าที่ได้ และงานวิจัยของ อร่าม สกุลแก้ว (2560) . แนวทางการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงบประมาณของกองทัพอากาศ ได้อธิบายเกี่ยวกับการพัฒนาระบบสารสนเทศด้านงบประมาณกองทัพอากาศเพื่อใช้เป็นเครื่องมือช่วยในการบริหารงานองค์กรให้มีประสิทธิภาพอย่างยั่งยืนจากผลการวิจัย พบว่า ด้านฮาร์ดแวร์ไม่มีข้อขัดข้อง สามารถบริหารจัดการสถานภาพเครื่องคอมพิวเตอร์ จัดหาใหม่ และซ่อมบำรุงให้เพียงพอต่อความต้องการใช้งานได้สามารถ สรุปได้ว่า องค์กรสามารถเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงบประมาณของกองทัพอากาศได้

ข้อเสนอแนะ

ควรมีปฏิทินการดำเนินงานในส่วนของทนายแบบรายบุคคล เพื่อจะได้จัดการเวลา และวางแผนการเดินทางในการดำเนินงานด้านคดีได้แม่นยำ และควรมีการแจ้งเตือนสถานะล่าสุดของการดำเนินงานคดีความ เพื่อจะให้ทางผู้ดูแลจัดการงานทั้งหมดเห็นภาพรวมในการวางแผนงานได้

เอกสารอ้างอิง

จรรยาอร สิทธิประณีต. (2556). การออกแบบและพัฒนาระบบรับ-ส่งเอกสารร้องเรียน กรณีศึกษา สำนักงานเลขานุการกองทัพบก. สืบค้นเมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2562, จาก http://libdoc.dpu.ac.th/thesis/149473.pdf

อร่าม สกุลแก้ว. (2560). แนวทางการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงบประมาณของกองทัพอากาศ. สืบค้นเมื่อวันที่ 17 มีนาคม 2562, จาก http://www.dsdw2016.dsdw.go.th/doc_pr/ndc_2560-2561/PDF/m8594/%E0%B8%A3%E0%B8%A7%E0%B8%A1.pdf

อาบจิตร กอมาตย์. (2560). การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพระบบงานสารบรรณ. สืบค้นเมื่อวันที่ 3 พฤษภาคม 2562, จาก https://www.casjournal.cas.ac.th/admin/filedocuments/1523089512-PDFsplited(15).pdf

ธีรยุทธ บาลชน. (2562) การพัฒนาระบบเว็บแอพลิเคชั่น เพื่อบริหารจัดการเนื้อหาบนเว็บไซต์ สำนักหอสมุดมหาวิทยาลัยขอนแก่น. สืบค้นเมื่อวันที่ 21 กรกฎาคม 2562, จาก https://libservice.kku.ac.th/libkm/web/admin/images/file/2019-04-221555925096.pdf